

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
Федеральной службы по труду и занятости  
(Российская Федерация)

В.Л. Вуколов

«19» октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр  
занятости и трудовых отношений  
Республики Узбекистан

Ш.Д. Кудбиев

«19» сентября 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по вопросам реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 года

### 1. Общие положения

1. Рабочая группа по вопросам реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 года (далее соответственно – Рабочая группа, Соглашение) создается в соответствии с Протоколом девятнадцатого заседания Межправительственной комиссии по экономическому сотрудничеству между Российской Федерацией и Республикой Узбекистан от 7 сентября 2018 года.

2. Рабочая группа является межведомственным координационным органом, образованным в целях обеспечения реализации Соглашения.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 года, Соглашением между Федеральной службой по труду и занятости (Российская Федерация) и Агентством по вопросам внешней трудовой миграции при Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан об обмене информацией от 2 ноября 2017 года, Протоколом девятнадцатого заседания Межправительственной комиссии по экономическому сотрудничеству между Российской Федерацией и Республикой Узбекистан от 7 сентября 2018 года, а также настоящим Положением.

## II. Порядок образования Рабочей группы

4. Рабочая группа состоит из членов Рабочей группы, в число которых входят два сопредседателя Рабочей группы, заместители сопредседателей, ответственный секретарь Рабочей группы и другие члены Рабочей группы.

5. Сопредседателями Рабочей группы являются руководитель Федеральной службы по труду и занятости (Российская Федерация) и Министр занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

6. Персональный состав Рабочей группы утверждается сопредседателями Рабочей группы по представлению заинтересованных органов исполнительной власти (Приложение № 1 к настоящему Положению).

7. Члены Рабочей группы принимают участие в заседаниях Рабочей группы лично и без права передачи своих полномочий третьим лицам.

8. Члены Рабочей группы своевременно информируют сопредседателя о необходимости замены уполномоченного представителя своего ведомства, а также представляют предложения по внесению изменений в персональный состав Рабочей группы.

9. Изменения в составе Рабочей группы утверждаются Протоколом очередного заседания Рабочей группы.

## III. Основные задачи Рабочей группы

10. Основными задачами Рабочей группы являются:

- а) подготовка рекомендаций по вопросам скоординированной деятельности по повышению эффективности реализации Соглашения;
- б) проведение консультаций с членами Рабочей группы по вопросам скоординированной деятельности по повышению эффективности реализации Соглашения;
- в) выработка механизмов единого подхода к реализации Соглашения;
- г) формирование плана мероприятий по реализации Соглашения;
- д) взаимодействие с органами власти различных уровней по вопросам реализации Соглашения, запрос документов и иных материалов, необходимых для осуществления своей деятельности;
- е) обеспечение информационного взаимодействия органов государственной власти Российской Федерации и Республики Узбекистан (далее соответственно – органы государственной власти) и иных государственных органов при осуществлении мероприятий в рамках реализации Соглашения.

## IV. Состав Рабочей группы

11. Сопредседатели Рабочей группы:

- а) утверждают персональный состав Рабочей группы;
- б) организуют работу Рабочей группы;
- в) принимают решение о времени и месте проведения заседания Рабочей группы;
- г) утверждают повестку дня заседания Рабочей группы;
- д) созывают и ведут заседание Рабочей группы;
- е) определяют порядок рассмотрения вопросов на заседании Рабочей группы;
- ж) принимают решения по оперативным вопросам деятельности Рабочей группы;
- з) подписывают протоколы заседаний Рабочей группы.

12. В отсутствие сопредседателей Рабочей группы их функции выполняют заместители сопредседателей Рабочей группы.

13. Заседания Рабочей группы проходят по мере необходимости, но не реже, чем один раз в шесть месяцев поочередно в Российской Федерации и Республике Узбекистан.

14. Члены Рабочей группы:

а) вносят предложения по назначению даты заседания Рабочей группы, а также по повестке дня заседания Рабочей группы;

Члены Рабочей группы, предложившие вопросы для включения в повестку дня заседания Рабочей группы, обеспечивают представление ответственному секретарю Рабочей группы информации и материалов по предложенным вопросам.

б) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов решений Рабочей группы;

в) в случае необходимости направляют ответственному секретарю Рабочей группы в письменном виде свое мнение по вопросам повестки дня заседания Рабочей группы.

15. Ответственный секретарь Рабочей группы:

а) осуществляет подготовку проекта повестки дня заседания Рабочей группы по предложениям сопредседателей и членов Рабочей группы и представляет ее на утверждение сопредседателям Рабочей группы;

б) осуществляет контроль за подготовкой и представлением материалов к проекту повестки дня и заседанию Рабочей группы;

в) готовит и направляет членам Рабочей группы утвержденную повестку дня заседания Рабочей группы и материалы к ней;

г) согласовывает и заблаговременно информирует членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания Рабочей группы;

д) ведет протокол заседания Рабочей группы и представляет его на утверждение сопредседателям Рабочей группы;

е) организует подготовку и доведение до членов Рабочей группы итоговых документов, подготовленных по результатам заседания Рабочей группы.

16. Ответственный секретарь Рабочей группы имеет право участвовать в обсуждениях в ходе заседания Рабочей группы.

## V. Порядок работы Рабочей группы

17. Документы и аналитические материалы представляются в Рабочую группу органами государственной власти, к компетенции которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания Рабочей группы, в письменной форме на официальном бланке ведомства.

18. Заседания Рабочей группы считаются правомочными при наличии кворума, который составляет не менее половины от состава Рабочей группы и при условии соблюдения пропорционального представительства органов государств-членов Рабочей группы.

19. В случае невозможности присутствия на заседании Рабочей группы лично, член Рабочей группы направляет на имя сопредседателя Рабочей группы официальное письмо на бланке соответствующего органа государственной власти не позднее, чем за пять дней до дня проведения

заседания Рабочей группы, с указанием позиции по вопросам повестки дня заседания Рабочей группы.

20. Решения Рабочей группы принимаются консенсусом (единогласно) присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

21. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается сопредседателями Рабочей группы.

22. Копия протокола (выписка из протокола) заседания Рабочей группы в 10-дневный срок направляется членам Рабочей группы, а также в адрес органов государственной власти и иных государственных органов.

Протоколы заседаний Рабочей группы хранятся у ответственного секретаря Рабочей группы.

23. Представители органов государственной власти, не входящих в состав Рабочей группы, могут быть приглашены для участия в заседаниях Рабочей группы.

24. Расходы, связанные с участием в заседаниях Рабочей группы уполномоченных представителей органов государств-членов Рабочей группы, несут направляющие их государства-члены.

25. Организационно-техническое обеспечение заседаний Рабочей группы осуществляет принимающая заседание Рабочей группы сторона.

## Приложение 1

к Положению о Рабочей группе по вопросам реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 года

от « 19 » октября 2018 г.

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

по вопросам реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 года

От Российской Федерации:

1. **Вуколов Всеволод Львович**, руководитель Федеральной службы по труду и занятости – сопредседатель Рабочей группы;
2. **Иванков Михаил Юрьевич**, заместитель руководителя Федеральной службы по труду и занятости – заместитель сопредседателя Рабочей группы;
3. **Стерник Александр Вадимович**, директор Третьего департамента стран СНГ Министерства иностранных дел Российской Федерации;
4. **Кирсанов Михаил Владимирович**, директор Департамента занятости населения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
5. **Седаков Геннадий Николаевич**, начальник отдела трудовой миграции Департамента занятости населения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
6. **Прошина Елена Анатольевна**, начальник Управления внешней трудовой миграции Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации;
7. **Шимановская Дарья Олеговна**, заместитель директора Департамента международного сотрудничества и связей с общественностью Министерства здравоохранения Российской Федерации;
8. **Полунин Сергей Викторович**, заместитель директора Департамента организации экстренной медицинской помощи и экспертной деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации;

9. **Ганьшин Игорь Николаевич**, директор Департамента международного сотрудничества Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

10. **Столбова Екатерина Михайловна**, заместитель директора Департамента развития электронного правительства Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

11. **Дашкова Ольга Александровна**, заместитель директора Департамента градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

12. **Зубкова Ирина Юрьевна**, заместитель начальника Управления надзора, контроля и проектов в сферах занятости населения, социальной защиты и государственных гарантий Федеральной службы по труду и занятости – ответственный секретарь Рабочей группы.

От Республики Узбекистан:

1. **Кудбиев Шерзод Давлятович**, министр занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан – сопредседатель Рабочей группы;

2. **Мухитдинов Эркин Мадорбекович**, первый заместитель министра занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан – заместитель сопредседателя Рабочей группы;

3. **Хидайходжаев Жахонгир Исамутдинович**, советник министра иностранных дел Республики Узбекистан;

4. **Бобохонов Акрамхон Алохонович**, заместитель министра внутренних дел Республики Узбекистан;

5. **Холмухамедов Муродулло Махмудович**, первый заместитель министра высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан;

6. **Умаров Олимжон Мухамаджанович**, первый заместитель министра по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан;

7. **Турсунов Бахтиёр Пулатович**, заместитель начальника Агентства по внешней трудовой миграции при Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан;

8. **Одылов Ойбек Одилжон угли**, глава Представительства Агентства по внешней трудовой миграции при Министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан в г. Москва;

9. **Инаков Алишер Казакович**, начальник Главного управления организации и координации деятельности учреждений медико-социальной помощи Министерства здравоохранения Республики Узбекистан